**FIȘA DISCIPLINEI**

1. **Date despre program**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Facultatea | **Drept și Științe Administrative** |  |
| Departamentul | **Drept și Științe Administrative** |  |
| Domeniul de studii | **Ştiinţe Administrative** |  |
| Ciclul de studii | **Master** |  |
| Programul de studii | **Management și Administrație Europeană** |  |

1. **Date despre disciplină**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Denumirea disciplinei | | | **DREPTUL FAMILIEI ÎN UNIUNEA EUROPEANĂ** | | | | | |
| Anul de studiu | | I | | Semestrul | 2 | Tipul de evaluare | Examen | |
| Regimul disciplinei | Categoria formativă a disciplinei  DSI – Discipline de sinteză; DAP – Discipline de aprofundare, DC – complementară | | | | | | | DSI |
| Categoria de opționalitate a disciplinei:  DOB – obligatorie, DOP – opțională, DFA - facultativă | | | | | | | DOB |

1. **Timpul total estimat** (ore alocate activităților didactice)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| I a) Număr de ore pe săptămână | 2 | Curs | 1 | Seminar | 1 | Laborator/  Lucrări practice |  | Proiect |  |
| I b) Totalul de ore pe semestru din planul  de învățământ | 28 | Curs | 14 | Seminar | 14 | Laborator/  Lucrări practice |  | Proiect |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Distribuția fondului de timp pe semestru | ore |
| II.a) Studiu individual | 95 |
| II.b) Tutoriat (pentru ID) |  |
| III. Examinări | 2 |
| IV. Alte activități (precizați): |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Total ore studiu individual (II.a+II.b+III) | 97 |
| Total ore pe semestru (I.b+II.a+II.b+III+IV) | 125 |
| Numărul de credite | 5 |

1. **Competențe specifice acumulate**

|  |  |
| --- | --- |
| Competențe profesionale/generale | CP1. Promovează politici în domeniul ocupării forței de muncă;  CP2. Asigură managementul de proiect;  CP5. Gestionează sisteme administrative; |
| Competențe transversale | CT1. Dă dovadă de inițiativă;  CT2. Construiește spirit de echipă. |

1. **Rezultatele învățării**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cunoștințe | Aptitudini | Responsabilitate și autonomie |
| Studentul/absolventul:  CP1 a)Identifică principiile fundamentale ale managementului public, inclusiv  CP2.a) identifică cerințele de conformitate specifice cadrului legislativ domeniului administrației publice.  b) analizează standardele relevante de aplicare a legislației cu privire la politicile publice în UE.  c) cunoaste si utilizeaza solutii de diagnisticarea și de evaluare a procesurilor administrative,  CP6 a) Descrie rolul și importanța sistemelor informaționale în modernizarea și eficientizarea proceselor din administrația publică (e.g., e-guvernare, managementul documentelor electronice, baze de date publice).  CT1. a) Inițiază întâlniri sau discuții cu colegii sau cu liderii organizației pentru a explora modalități de colaborare pe proiecte sau organizează sesiuni de brainstorming pentru a genera idei noi.  CT2. a) Participă activ la activitățile de echipă, contribuind cu idei și soluții pentru atingerea obiectivelor comune. | Studentul/absolventul:  CP1.a)Stabilește, analizează și interpretază legislația europeană și națională relevantă pentru administrația publică.  CP2.b) Analizea și evaluează acte normative, reglementări și directive europene, identificând implicațiile acestora asupra administrației publice în cadrul proiectelor.  c) Analizează și corelează cerintele europene cu disponibilitățile naționale.  CP6. Elaborează și gestionează proiecte care implică implementarea sau revizuirea normelor legale în administrația publică.  CT1. a) Observă problemele sau oportunitățile care nu sunt abordate în mod active, propune soluții sau proiecte care să răspundă acestor nevoi, chiar înainte de a fi solicitat.  CT2. a) Colaborează și împărtășește responsabilitățile în mod echitabil, respectând rolurile stabilite în echipă. | Studentul/absolventul:  CP1.a) Propune resursele necesare (tehnice, umane, financiare) pentru implementare solutiilor privind standardele europene în gestionarea proiectelor de politici administrative  CP2.a) Monitorizează și evaluează legislația europeană și a impactului acesteia asupra administrației publice, inclusiv respectarea normelor și standardelor aplicabile  CP6. a)Contribuie activ la inovarea continuă a procedurilor și practicilor administrative pentru creșterea performanței instituțiilor  CT1. a)Dezvoltă un sistem prin care să monitorizeze și să raporteze progresul proiectelor sau inițiativelor sale, arătând astfel angajamentul față de rezultate.  CT2. a) Demonstrează flexibilitate și adaptabilitate în relația cu ceilalți membri ai echipei, acceptând schimbările și ajustările necesare. |

1. **Obiectivele disciplinei** (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

|  |  |
| --- | --- |
| Obiectivul general al disciplinei | cursul oferă posibilitatea familiarizării studenţilor cu terminologia si conceptele de bază specifice dreptului familiei cu accent pe conflictele de legi și conflictele de jurisdicții determinate de dreptul internațional privat |

1. **Conținutul predării și învățării**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Curs | Nr. ore | Metode de predare | Observații |
| Curs I Familia și dreptul familiei. Apariția și dezvoltarea dreptului familiei în lume  I.1. Mesopotamia  I.2. China Antică  I.3. India Antică  I.4. Roma Antică  I.5. Grecia Antică | 2 | Expunerea,  Conversația |  |
| Curs II Familia în evul mediu și tranziția spre perioada contemporană. Izvoare de drept internațional în materia dreptului familiei  II.1. Evoluția conceptului de familie în evul mediu  II.2. Izvoare de drept internațional în materia dreptului familiei | 2 | Expunerea,  Conversația |  |
| Curs III Familia în dreptul internațional  III.1. Reglementarea raporturilor de familie  III.2. Efectele căsătoriei. Legea aplicabilă efectelor căsătoriei  III.3. Nulitatea şi legea aplicabilă  III.4. Desfacerea căsătoriei prin divorţ. Separaţia de corp  III.5. Filiaţia | 2 | Expunerea,  Conversația |  |
| Curs IV Dispoziții de drept internațional în domeniul familiei  IV.1. Legea aplicabilă logodnei  IV.2. Legea aplicabilă căsătoriei  IV.3. Legea aplicabilă filiației  IV.4. Legea aplicabilă divorțului  IV.5. Legea aplicabilă autorității părintești și protecției copilului  IV.6. Legea aplicabilă obligației legale de întreținere | 2 | Expunerea,  Conversația |  |
| Curs V Norme conflictuale în materie matrimonială și în materia răspunderii părintești  V.1. Aspecte generale privind domeniul de aplicare al Regulamemtului (CE) nr. 2201/2003 privind competența, recunoașterea și executarea hotărârilor judecătorești în materie matrimonială și în materia răspunderii părintești  V.2. Competența jurisdicțională de drept privat european în materia dreptului familiei în cauze privind divorțul  V.3. Norme de competență jurisdicțională de drept privat european în domeniul autorității părintești  V.4. Competența jurisdicțională în caz de răpire a copilului  V.5. Aspecte comune privind competența în materie matrimonială și în materia răspunderii părintești  V.6. Scurte considerații privind Regulamentul (UE) 2019/1111 privind competența, recunoașterea și executarea hotărârilor în materia răspunderii părintești și privind răspunderea internațională de copii  V.7. Norme conflictuale în materia divorțului – legea aplicabilă divorțului și separării de corp, potrivit Regulamentului (UE) nr. 1259/2010 de punere în aplicare a unei forme de cooperare consolidată în domeniul legii aplicabile divorțului și separării de corp. | 4 | Expunerea,  Conversația |  |
| Curs VI Norme conflictuale în materia obligației de întreținere  VI.1. Domeniul de aplicare al Regulamentului (CE) nr. 4/2009 privind competența, legea aplicabilă, recunoașterea și executarea hotărârilor și cooperarea în materie de obligații de întreținere  VI.2. Normele de competență în materia obligației de întreținere  VI.3. Aspecte procedurale privind sesizarea instanței  VI.4. Legea aplicabilă obligației de întreținere  VI.5. Convenția creditorului și a debitorului asupra legii aplicabile în materia obligației de întreținere, potrivit Protocolului de la Haga din 2007 privind legea aplicabilă obligațiilor de întreținere  VI.6. Asistența judiciară în domeniul obligației de întreținere  VI.7. Stabilirea cuantumului pensiei de întreținere potrivit Protocolului de la Haga din 2007 privind legea aplicabilă obligațiilor de întreținere | 2 | Expunerea,  Conversația |  |
|  |  |  |  |
| Bibliografie minimală recomandată | | | |
| Ignătescu Camelia, Dreptul familiei în UE – suport de Curs 2025 | | | |
| Adina R. Motica, Dreptul civil al familiei. Raporturile nepatrimoniale. Curs teoretic si practic, Ed. Universul Juridic, 2021; | | | |
| Ana-Luisa Chelaru, Repere actuale în dreptul internațional privat. Persoanele, succesiunile, familia, Ed. Universul Juridic, București, 2018; | | | |
| Dan Lupascu, Cristiana Mihaela Craciunescu, Dreptul familiei, editia a IV-a, emendata si actualizata, Ed. Universul Juridic, 2020; | | | |
| Daniel Dumitru Bratu, Familia în dreptul intern și internațional, Ed. Hamangiu, București, 2018; | | | |
| Florian Emese , Dreptul familiei, Ed. 7, Ed. CH Beck, Bucureşti, 2021; | | | |
| Ioana Nicolae, Dreptul familiei în context național și în raporturile de drept internațional privat, Ed. Hamangiu, București, 2014; | | | |
| Ion Rebeca, Drept internațional privat european, Ed. Hamangiu, București, 2019; | | | |
| Nadia-Cerasela Aniței, Dreptul familiei, Ed. Universul Juridic, București, 2024. | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Aplicații (seminar / laborator / lucrări practice / proiect) | Nr. ore | Metode de predare | Observații |
| Sem. 1 Analiză speță cu element de extraneitate cu privire la logodnă | 2 | Conversația, simularea, exemplificarea, discuții, analiză termeni, concepte pe baza prezentărilor | Conversația va fi interactivă, de-a lungul activității studenții fiind implicați prin solicitarea răspunsului la întrebări |
| Sem. 2 Analiză speță cu element de extraneitate cu privire la căsătorie și parteneriate civile | 2 | Conversația, simularea, exemplificarea, discuții, analiză termeni, concepte pe baza prezentărilor | Conversația va fi interactivă, de-a lungul activității studenții fiind implicați prin solicitarea răspunsului la întrebări  Exercițiul, proiectul/referatul, studiul de caz:  Studenții vor analiza studii de caz/ proiecte/referate și vor emite argumentele pro sau contra pertinente |
| Sem. 3 Analiză speță cu element de extraneitate cu privire la divorț | 2 | Conversația, simularea, exemplificarea, discuții, analiză termeni, concepte pe baza prezentărilor | Conversația va fi interactivă, de-a lungul activității studenții fiind implicați prin solicitarea răspunsului la întrebări  Exercițiul, proiectul/referatul, studiul de caz:  Studenții vor analiza studii de caz/ proiecte/referate și vor emite argumentele pro sau contra pertinente |
| Sem. 4 Analiză speță cu element de extraneitate cu privire la autoritatea părintească | 2 | Conversația, simularea, exemplificarea, discuții, analiză termeni, concepte pe baza prezentărilor | Conversația va fi interactivă, de-a lungul activității studenții fiind implicați prin solicitarea răspunsului la întrebări  Exercițiul, proiectul/referatul, studiul de caz:  Studenții vor analiza studii de caz/ proiecte/referate și vor emite argumentele pro sau contra pertinente |
| Sem. 5 Analiză speță cu element de extraneitate cu privire la adopție | 2 | Conversația, simularea, exemplificarea, discuții, analiză termeni, concepte pe baza prezentărilor | Conversația va fi interactivă, de-a lungul activității studenții fiind implicați prin solicitarea răspunsului la întrebări  Exercițiul, proiectul/referatul, studiul de caz:  Studenții vor analiza studii de caz/ proiecte/referate și vor emite argumentele pro sau contra pertinente |
| Sem. 6 Analiză speță cu element de extraneitate cu privire la obligația legală de întreținere | 2 | Conversația, simularea, exemplificarea, discuții, analiză termeni, concepte pe baza prezentărilor | Conversația va fi interactivă, de-a lungul activității studenții fiind implicați prin solicitarea răspunsului la întrebări  Exercițiul, proiectul/referatul, studiul de caz:  Studenții vor analiza studii de caz/ proiecte/referate și vor emite argumentele pro sau contra pertinente |
| Sem. 7 Analiză speță cu element de extraneitate cu privire la răpirea internațională de copii | 2 | Conversația, simularea, exemplificarea, discuții, analiză termeni, concepte pe baza prezentărilor | Conversația va fi interactivă, de-a lungul activității studenții fiind implicați prin solicitarea răspunsului la întrebări  Exercițiul, proiectul/referatul, studiul de caz:  Studenții vor analiza studii de caz/ proiecte/referate și vor emite argumentele pro sau contra pertinente |
| Bibliografie minimală recomandată | | | |
| Dumitrița Florea, Dreptul familiei în Uniunea Europeană, note de curs, 2025; | | | |
| Daniel Dumitru Bratu, Familia în dreptul intern și internațional, Ed. Hamangiu, București, 2018; | | | |
| Ioana Nicolae, Dreptul familiei în context național și în raporturile de drept internațional privat, Ed. Hamangiu, București, 2014; | | | |

1. **Evaluare**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tip activitate | Criterii de evaluare | Metode de evaluare | Pondere din nota finală |
| Curs | - cunoașterea conceptelor și principiilor fundamentale de organizare și funcționare a structurilor administrative (CP1);  - capacitatea de identificare și aplicare a dispozițiilor legale cu privire la sistemul administrativ (CP2); | Examen scris | **50%** |
| Seminar | - cunoașterea conceptelor și principiilor fundamentale de organizare și funcționare a structurilor administrative (CP5);  - capacitatea de identificare și aplicare a dispozițiilor legale cu privire la sistemul administrativ (CP2);  - abilitatea de îndeplinire la termen, în mod riguros, eficient și responsabil, a sarcinilor profesionale, cu respectarea principiilor etice și a deontologiei profesionale (CT1, CT2); | Evaluare continuăpe parcursul semestrului orale și scrise (pe baza testelor-grilă şi activităţilor individuale şi de grup susţinute în cadrul seminariilor: sarcini de grup, studiu individual, studiu de caz, comentariu de text, referat, aplicaţii practice) | **50%** |
| Laborator/  Lucrări practice |  |  |  |
| Proiect |  |  |  |

Fișa disciplinei include, dacă este cazul, elemente adaptate persoanelor cu dizabilități, în funcție de tipul și gradul acestora.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Data completării | Grad didactic, nume, prenume,  semnătura titularului de curs | Grad didactic, nume, prenume,  semnătura titularului de aplicație |
| 15.09.2025 | Conf univ.dr. Camelia IGNĂTESCU | Conf univ.dr. Camelia IGNĂTESCU |

|  |  |
| --- | --- |
| Data avizării | Grad didactic, nume, prenume, semnătura responsabilului de program |
| 19.09.2025 | Con.univ.dr. Gabriela NEMȚOI |

|  |  |
| --- | --- |
| Data avizării în departament | Grad didactic, nume, prenume, semnătura directorului de departament |
| 22.09.2025 | Conf univ.dr. Dumitriţa FLOREA |

|  |  |
| --- | --- |
| Data aprobării în consiliul facultății | Grad didactic, nume, prenume, semnătura decanului |
| 22.09.2025 | Conf.univ.dr. Liana PASCARIU |